

榆林市医疗保险经办机构 2023 年度部门决算

保密审查情况：已保密

部门主要负责人审签情况：已审签

目 录

第一部分 部门概况

- 一、部门主要职能及内设机构
- 二、部门决算单位构成
- 三、部门人员情况

第二部分 2023 年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

第三部分 2023 年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

八、政府性基金预算财政拨款收入支出情况说明

九、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

十、机关运行经费支出情况说明

十一、政府采购支出情况说明

十二、国有资产占用及购置情况说明

十三、预算绩效情况说明

第四部分 专业名词解释

第一部分 部门概况

一、部门主要职能及内设机构

(一) 主要职能。

承担本区各单位职工医疗、生育保险，城镇居民医疗保险的经办；单位职工医疗、生育保险费，城镇居民医疗保险费的核定、征缴和征缴计划的编制；医疗保险的调查备案；定点医院、药店的管理；职工医疗、生育，居民医疗保险费用审查、医疗待遇审核及支付工作；负责医疗保险基金的财务管理工作，离休老干部及六级以上伤残人员医药费核定，支付工作。

(二) 内设机构。

二、部门决算单位构成

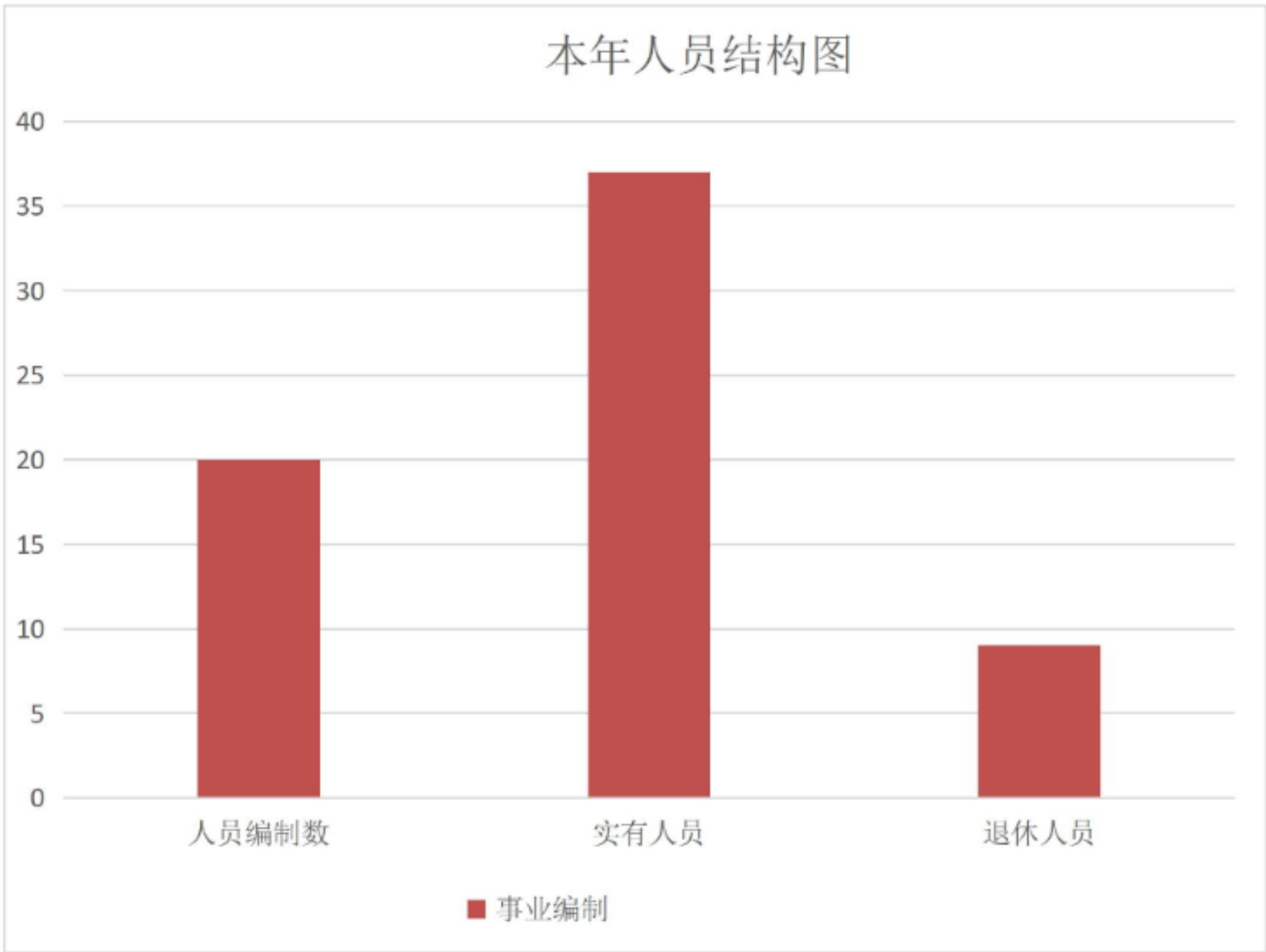
纳入本年度本部门决算编制范围的单位共 1 个，包括本级及所属 0 个二级预算单位：

序号	单位名称
1	榆林市横山区医疗保险经办机构
2	
3	
.....	

本单位作为榆林市横山区医疗保险经办机构二级预算单位，编制 2023 年度部门决算。

三、部门人员情况

截至 2023 年底，本部门事业编制 20 人；实有人员 37 人，其中行政 0 人、事业 37 人。单位管理的离退休人员 9 人。



第二部分 2023 年度部门决算表

序号	内容	是否空表	表格为空的理由
表 1	收入支出决算总表	否	
表 2	收入决算表	否	
表 3	支出决算表	否	
表 4	财政拨款收入支出决算总表	否	
表 5	一般公共预算财政拨款支出决算表 (按功能分类科目)	否	
表 6	一般公共预算财政拨款基本支出决算表 (按经济分类科目)	否	
表 7	一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表	否	
表 8	政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	是	本部门 2023 年度无收支，已公开空表
表 9	国有资本经营预算财政拨款支出决算表	是	本部门 2023 年度无收支，已公开空表

一、收入支出决算总表

公开 01 表

编制部门：榆林市横山区医疗保险经办中心

金额单位：万元

收 入		支 出	
项 目	决算数	项目	决算数
1.一般公共预算财政拨款	815.12	1.一般公共服务支出	
2.政府性基金预算财政拨款		2.外交支出	
3.国有资本经营预算财政拨款		3.国防支出	
4.上级补助收入		4.公共安全支出	
5.事业收入		5.教育支出	
6.经营收入		6.科学技术支出	
7.附属单位上缴收入		7.文化旅游体育与传媒支出	
8 .其他收入		8.社会保障和就业支出	70.84
		9.卫生健康支出	707.65
		10.节能环保支出	
		11.城乡社区支出	
		12.农林水支出	
		13.交通运输支出	
		14.资源勘探工业信息等支出	
		15.商业服务业等支出	
		16.金融支出	
		17.援助其他地区支出	
		18.自然资源海洋气象等支出	
		19.住房保障支出	36.63
		20.粮油物资储备支出	
		21.国有资本经营预算支出	
		22.灾害防治及应急管理支出	
		23.其他支出	
		24.债务还本支出	
		25.债务付息支出	
		26.抗疫特别国债安排的支出	
本年收入合计	815.12	本年支出合计	815.12
使用非财政拨款结余		结余分配	
年初结转和结余		年末结转和结余	
收入总计	815.12	支出总计	815.12

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

二、收入决算表

公开02 表

编制部门： 榆林市横山区医疗保险经办中心

金额单位：万元

项目		本年收 入合计	财政拨 款收入	上级补 助收入	事业收入		经营 收入	附属单位 上缴收入	其他 收入
功能分类 科目编码	科目 名称				小计	其中：教育 收费			
合计		815.12	815.12						
208	社会保障 和就业支 出	70.84	70.84						
20805	行政事 业单位 养老支 出	69.31	69.31						
2080505	机关 事业单 位基本 养老保 险缴费 支出	46.21	46.21						
2080506	机关 事业单 位职业 年金缴 费支出	23.10	23.10						
20899	其他社 会保障 和就业 支出	1.53	1.53						
2089999	其他社 会保障 和就业 支出	1.53	1.53						
210	卫生健 康支出	707.65	707.65						
21011	行政事 业单位	20.66	20.66						

	医疗								
2101102	事业单位医疗	9.5	9.5						
2101103	公务员医疗补助	9.5	9.5						
21015	医疗保障管理事务	686.991	686.991						
2101550	事业运行	399.36	399.36						
2101599	其他医疗事务支出	287.64	287.64						
221	住房保障支出	36.63	36.63						
22102	住房改革支出	36.63	36.63						
2210201	住房公积金	36.63	36.63						

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

三、支出决算表

公开 03 表

编制部门：榆林市横山区医疗保险经办中心

金额单位：万元

项目		本年支出 合计	基本支出	项目支出	上缴上 级支出	经营支出	对附属单位 补助支出
功能分类 科目编码	科目名称						
合计		815.12	527.49	287.64			
208	社会保障和就 业支出	70.84	70.84				
20805	行政事业单 位养老支出	69.31	69.31				
2080505	机关事业 单位基本养 老保险缴费 支出	46.21	46.21				
2080506	机关事业 单位职业年 金缴费支出	23.10	23.10				
20899	其他社会保 障和就业支 出	1.53	1.53				
2089999	其他社会 保障和就业 支出	1.53	1.53				
210	卫生健康支 出	707.65	420.01	287.64			
21011	行政事业单 位医疗	20.66	20.66				
2101102	事业单位 医疗	9.5	9.5				
2101103	公务员医疗 补助	11.16	11.16				
21015	医疗保障管 理事务	686.99	399.36	287.64			
2101550	事业运行	399.36	399.36				
2101599	其他医疗事 务支出	287.64		287.64			
221	住房保障支	36.63	36.63				

	出						
22102	住房改革支出	36.63	36.63				
2210201	住房公积金	36.63	36.63				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

四、财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

编制部门： 榆林市横山区医疗保险经办机构

金额单位：万元

收入		支出				
项 目	决算数	项目	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
1.一般公共预算财政拨款	815.12	1.一般公共服务支出				
2.政府性基金预算财政拨款		2.外交支出				
3.国有资本经营预算收入		3.国防支出				
		4.公共安全支出				
		5.教育支出				
		6.科学技术支出				
		7.文化旅游体育与传媒支出				
		8.社会保障和就业支出	70.84	70.84		
		9.卫生健康支出	707.65	707.65		
		10.节能环保支出				
		11.城乡社区支出				
		12.农林水支出				
		13.交通运输支出				
		14.资源勘探工业信息等支出				
		15.商业服务业等支出				
		16.金融支出				
		17.援助其他地区支出				
		18.自然资源海洋气象等支出				

		19.住房保障支出	36.63	36.63		
		20.粮油物资储备支出				
		21.国有资本经营预算支出				
		22.灾害防治及应急管理支出				
		23.其他支出				
		24.债务还本支出				
		25.债务付息支出				
		26.抗疫特别国债安排的支出				
本年收入合计	815.12	本年支出合计	815.12			
年初财政拨款结转和结余		年末财政拨款结转和结余				
一般公共预算财政拨款						
政府性基金预算财政拨款						
国有资本经营财政拨款						
收入总计	815.12	支出总计	815.12			

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05 表

编制部门： 榆林市横山区医疗保险经办中心

金额单位：万元

项 目		小计	基本支出	项目支出
经济分类 科目编码	科目名称			
合计		815.12	527.49	287.64
208	社会保障和就业支出	70.84	70.84	
20805	行政事业单位养老支出	69.31	69.31	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	46.21	46.21	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	23.10	23.10	
20899	其他社会保障和就业支出	1.53	1.53	
2089999	其他社会保障和就业支出	1.53	1.53	
210	卫生健康支出	707.65	420.01	287.64
21011	行政事业单位医疗	20.66	20.66	
2101102	事业单位医疗	9.5	9.5	
2101103	公务员医疗补助	11.16	11.16	
21015	医疗保障管理事务	686.99	399.36	287.64
2101550	事业运行	399.36	399.36	
2101599	其他医疗事务支出	287.64		287.64
221	住房保障支出	36.63	36.63	
22102	住房改革支出	36.63	36.63	
2210201	住房公积金	36.63	36.63	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表(按经济分类科目)

公开06 表

编制部门： 榆林市横山区医疗保险经办中心

金额单位：万元

项 目		本年支出合计	人员经费	公用经费	备注
经济分类 科目编码	科目名称				
合计		527.49	470	57.49	
301	工资福利支出	468.19	468.19		
30101	基本工资	168.83	168.83		
30102	津贴补贴	66.4	66.4		
30103	奖金	27.52	27.52		
30107	绩效工资	77.31	77.31		
30108	机关事业单位基本养老 保险缴费	46.21	46.21		
30109	职业年金缴费	23.10	23.10		
30110	职工基本医疗保险缴 费	9.5	9.5		
30111	公务员医疗补助缴费	11.16	11.16		
30112	其他社会保障缴费	1.53	1.53		
30113	住房公积金	36.63	36.63		
30199	其他工资福利支出				
302	商品和服务支出	57.49		57.49	
30201	办公费	36.09		36.09	
30202	印刷费	6.10		6.10	
30205	水费	0.8		0.8	
30207	邮电费	1.07		1.07	
30211	差旅费	1.19		1.19	
30213	维修（护）费	1.27		1.27	
30231	公务用车运行维护	4.86		4.86	

30299	其他商品和服务支出				
303	对个人和家庭补助				
30304	抚恤金				
30305	生活补助				

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

七、一般公共预算财政拨款“三公经费”及会议费、培训费支出 决算表

一般公共预算财政拨款“三公”经费 及会议费、培训费支出决算表

公开07表

编制部门： 榆林市横山区医疗保险经办中心

金额单位：万元

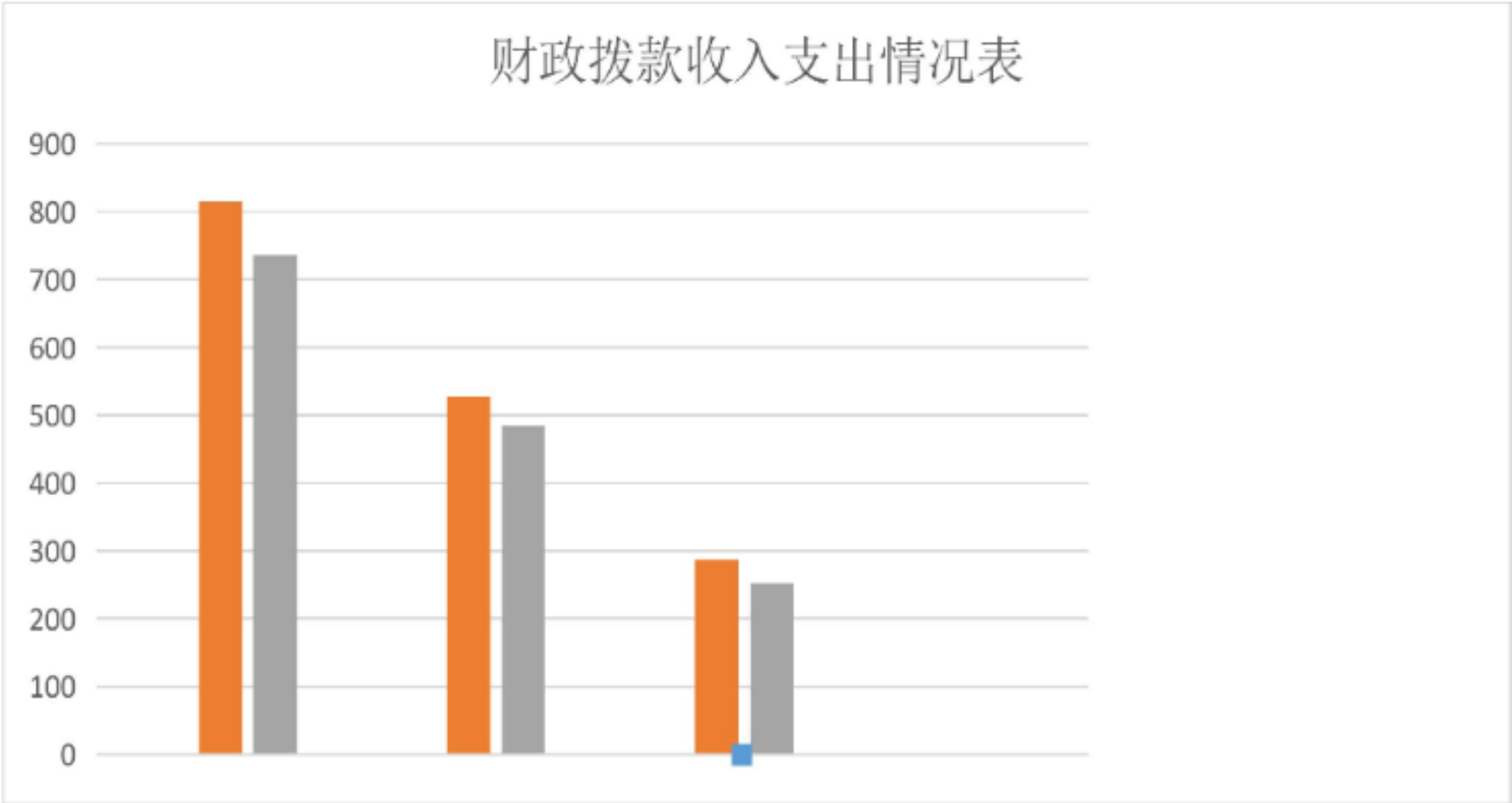
项目	一般公共预算财政拨款安排的“三公”经费						会议费	培训费
	小计	因公出国 (境) 费用	公务接待 费	公务用车购置 及运行维护费				
				小计	公务用车 购置费	公务用 车运行 维护费		
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
预算数	4.86			4.86		4.86		
决算数	4.86			4.86		4.86		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款“三公”经费、会议费、培训费的支出预决算情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

第三部分 2023 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

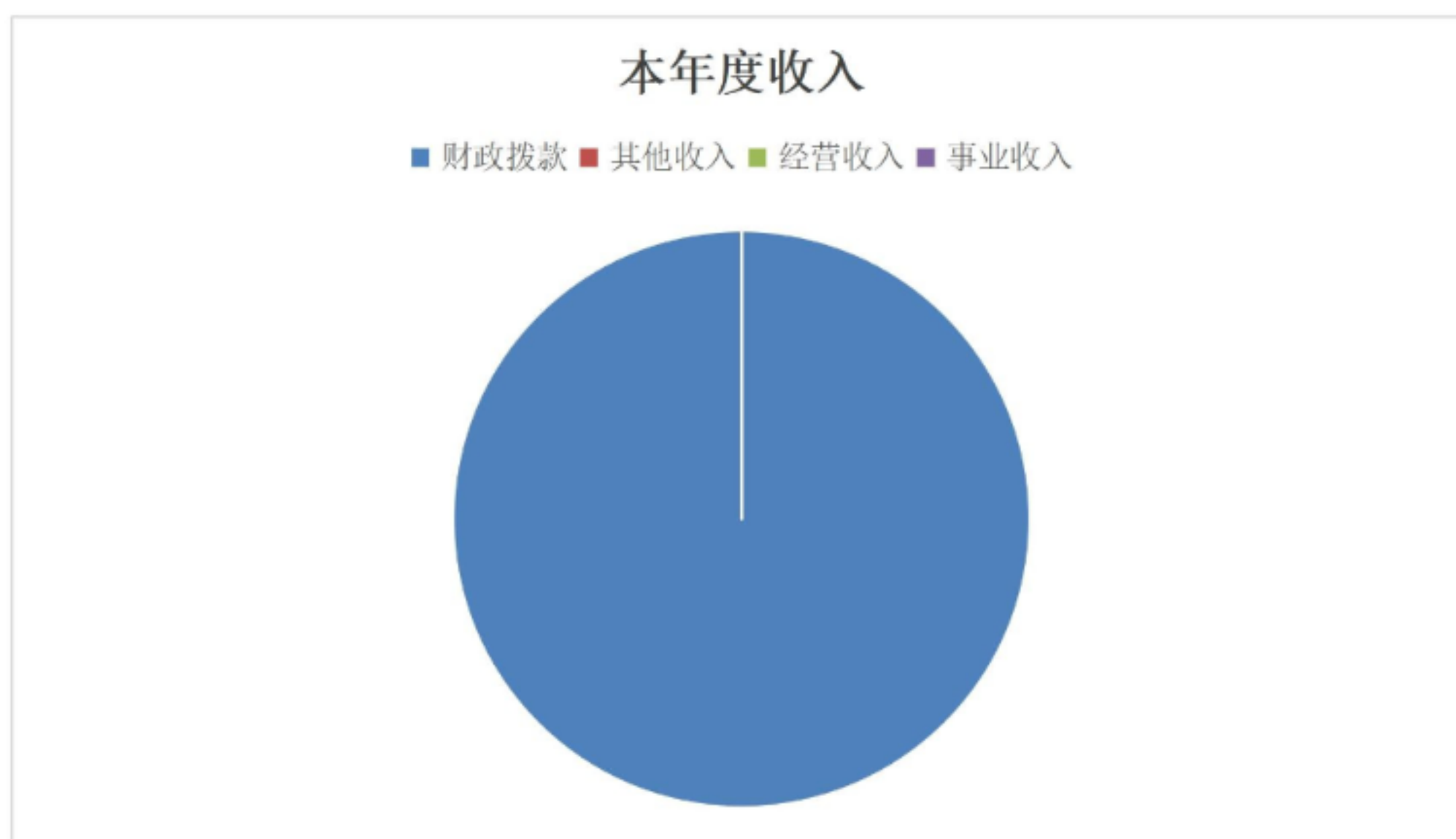
本年度收入、支出总计均为 815.12 万元, 与上年相比收、支总计增加 79.24 万元, 增加 9%。主要是离休老干部医药费增



加。

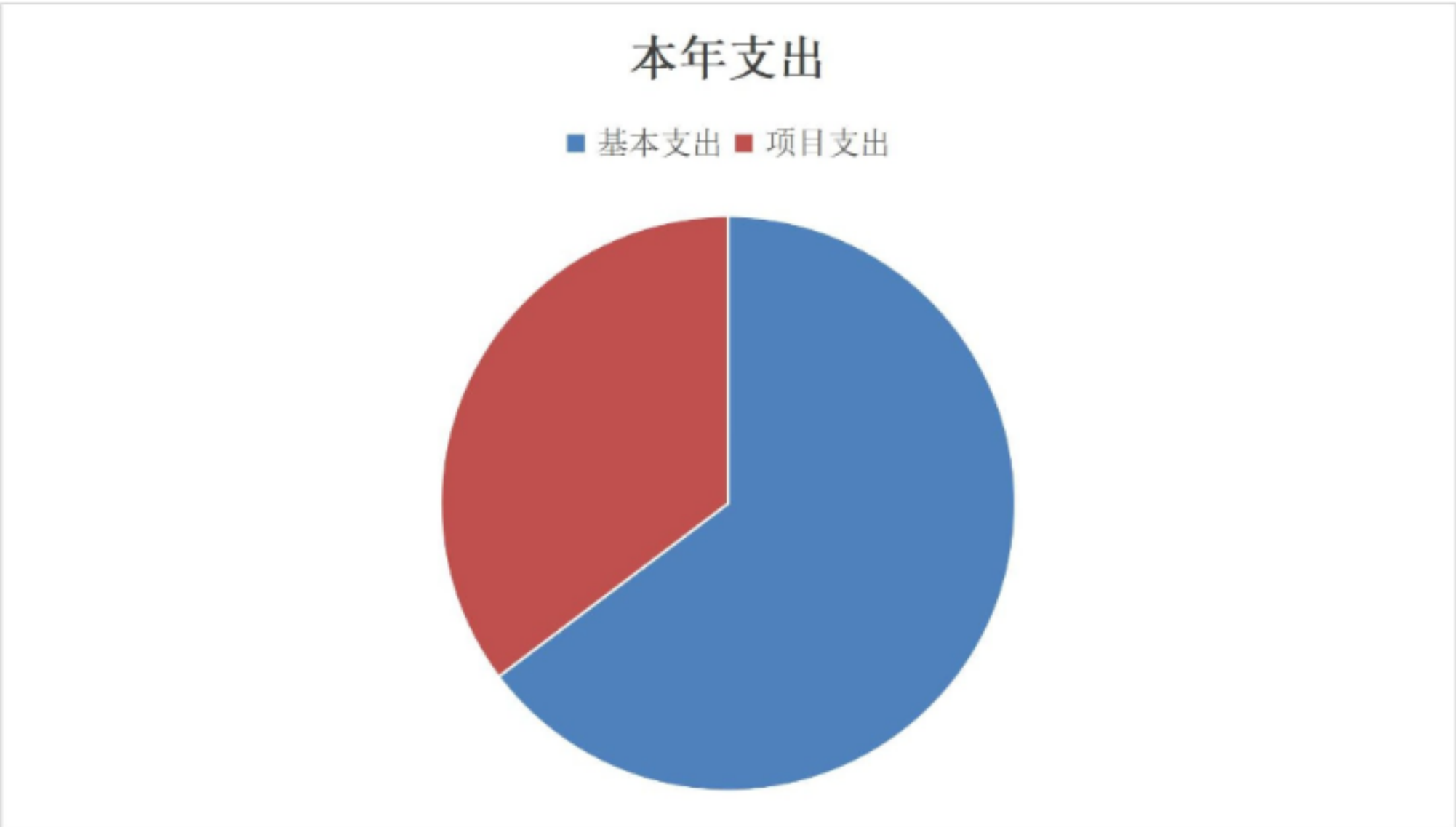
二、收入决算情况说明

本年度收入合计 815.12 万元, 其中: 财政拨款收入 815.12 万元, 占 100%; 事业收入 0 万元, 占 0%; 经营收入 0 万元, 占 0%; 其他收入 0 万元, 占 0%。



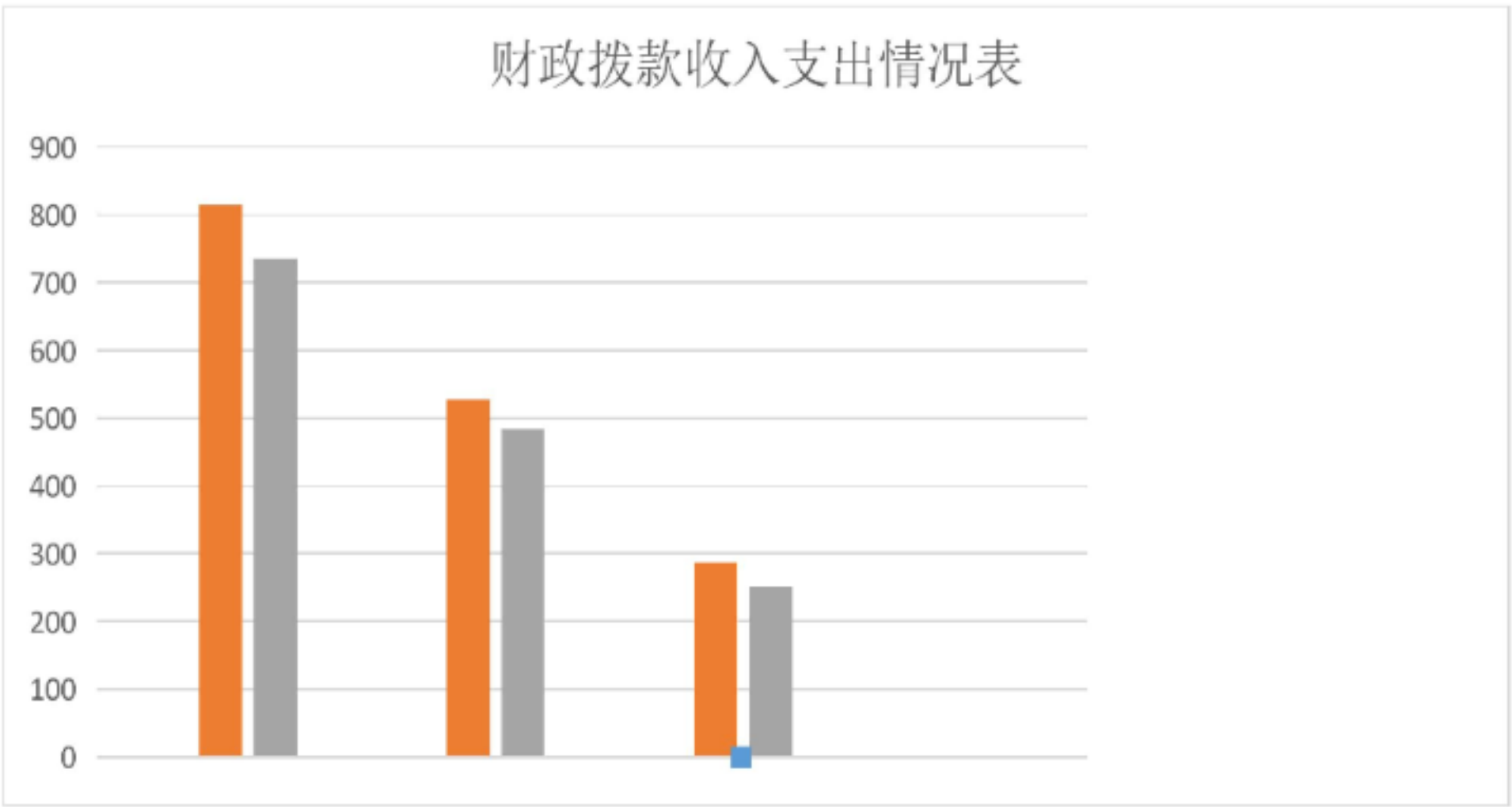
三、支出决算情况说明

本年度支出合计 815.12 万元，其中：基本支出 527.49 万元，占 65%；项目支出 287.64 万元，占 35%；经营支出 0 万元，占 0%。



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

本年度财政拨款收入、支出总计均为 815.12 万元, 与上年相比收、支总计各增加 79.24 万元, 增加 9%。主要原因是离休老干部医疗费增加。



五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

本年度财政拨款支出预算 815.12 万元，支出决算 815.12 万元，完成预算的 100%，占本年支出合计的 100%。与上年相比，财政拨款支出增加 79.24 万元，增加 9%，主要原因是离休老干部医疗费增加。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

本年度一般公共预算财政拨款基本支出 527.49 万元，包括人员经费支和公用经费。其中：

（一）人员经费 470 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出；

（二）公用经费 57.49 万元，主要包括：办公费、印刷费、水费、邮电费、差旅费、维修（护）费、其他交通费用、其他商品和服务支出。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算情况说明。

本年度一般公共预算安排“三公”经费支出 4.86 万元

（二）培训费支出情况说明。

本年度无一般公共预算培训费预算安排

（三）会议费支出情况说明。

本年度无一般公共预算会议费预算安排

八、政府性基金预算财政拨款收入支出情况说明

本部门无政府性基金预算财政拨款，并已公开空表

九、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本部门无国有资本经营预算财政拨款，并已公开空表

十、机关运行经费支出情况说明。

本年度无机关运行经费支出

十一、政府采购支出情况说明

本年度无政府采购支出预算

十二、国有资产占用及购置情况说明

截至 2023 年末，本部门机关及所属单位共有车辆 1 辆，其中副部（省）级以上领导用车 0 辆，主要领导干部用车 0 辆，机要通信用车 0 辆，应急保障用车 0 辆，执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，离退休干部用车 0 辆，其他用车

1 辆。单价 50 万元以上的通用设备 0 台（套）；单价 100 万元以上的专用设备 0 台（套）。2021 年当年购置车辆 0 辆；购置单价 50 万元以上的通用设备 0 台（套）；购置单价 100 万元以上的专用设备 0 台（套）。

十三、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况说明。

1. 本单位财务管理、绩效管理、决算组织、编报、审核情况。严格按照财务管理制度对本单位财务进行管理、决算组织、编报、审核的工作。
2. 本单位决算及绩效信息公开工作开展情况。根据财务真实有效的反映决算数据。
3. 对单位决算管理及报表设计的意见建议。无
4. 对加强部门决算数据分析利用工作的建议。无

（二）部门决算中项目绩效自评结果。

本部门在市级部门决算中反映离休老干部医药费 1 个项目支出绩效自评结果。

1. 医药费项目支出绩效自评综述：全年预算数 250 万元，执行数 250 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：良好。发现的问题及原因：无。下一步改进措施：无。

项目支出绩效自评表

(2023 年度)

项目名称		离休老干部医药费						
主管部门及代码		榆林市横山区医疗保障局 705001			实施单位	榆林市横山区医疗保险经办中心		
项目资金 (万元)			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
		年度资金总额	250	250	250	10	100	10
		其中：财政拨款	250	250	250	—		—
		其他资金				—		—
年度 总体 目标	预期目标				实际完成情况			
	保障离休老干部全年医药费				全部完成			
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	指标 1：医药费	250	250	10	10	
			指标 2：					
								
		质量指标	指标 1：保障医疗工作	250	250	20	20	
			指标 2：					
								
		时效指标	指标 1：23 年	当年	23 年	10	9	
			指标 2：					
								
		成本指标	指标 1：年初预算	财政拨款	全部	10	10	
			指标 2：					
								
	效益指标	经济效益指标	指标 1：			5	5	
			指标 2：					
								
		社会效益指标	指标 1：提升医药费管理	效率	100%	10	8	
			指标 2：					
								
		生态效益指标	指标 1：			5	4	
			指标 2：					
								
		可持续影响指标	指标 1：医药费影响	长期	长期	10	8	
			指标 2：					
								
	满意度指标	服务对象满意度指标	指标 1：满意度	》95%	》95%	10	9	
			指标 2：					
								
总分							93	

备注：“一级指标”权重统一设置为：产出指标 50 分、效益指标 30 分、服务对象满意度指标 10 分、预算资金执行率 10 分（在“项目资金”栏内）。如有特殊情况，除预算资金执行率外，其他指标权重可作适当调整，但总分应为 100 分。各部门可根据指标的重要程度自主确定各项“三级指标”的权重分值。

（三）部门整体支出绩效自评结果。

（一）根据年度设定的绩效目标，部门整体支出自评得分 93，全年预算数 815.12 万元，执行数 815.12 万元，完成预算的 100%。本年度本部门总体运行情况及取得的成绩：提高政治站位，持续开展打击欺诈骗取医疗保障基金专项行动。今年以来，按照区医保局的安排部署，我们继续组织开展了打击欺诈骗取医疗保障基金专项行动。利用医疗保障智能审核信息系统对定点医药机构的医疗费用进行全覆盖审核，通过初审、定点申诉、中心终审的方式审核结算定点医药机构医疗费用，对一些问题突出的案件及时报告区医保局进行查处。2 另一方面，我们通过微信公众号推送信息、发放宣传资料、电子显示屏滚动播放视频等方式，积极宣传打击欺诈骗保知识，营造浓厚的舆论氛围。目前，我中心打击欺诈骗取医疗保障资金专项行动工作正在持续开展中。

（二）认真贯彻落实城乡居民基本医疗保险政策。2023 年 1 月 1 日我市实行城乡居民医疗保险制度以来，中心严格按照有关文件规定完成各项医疗保险经办工作，通过微信公

众号积极进行宣传通知，在服务窗口设置宣传牌、发放宣

传材料，确保全区城乡居民人人皆知。切实减轻了参保患者的经济负担，避免了因病致贫、因病返贫现象的发生。

（三）积极配合税务部门完成了 2023 年度城乡居民医保费征缴工作。按照区医疗保障局的安排部署，我们积极联系税务和各乡镇政府等单位，完成了 2023 年度城乡居民医保费的征缴工作，妥善解决了征缴工作中出现的各种问题，确保我区城乡居民应参尽参，贫困人口 100%参保。

整体支出绩效自评表
(2023 年度)

一级指标	二级指标	三级指标	评分标准	指标解释	分值	自评得分	扣分原因和其他说明
投入 (15 分)	预算配置 (15 分)	财政供养人员控制率	以 100%为标准。在职人员控制率≤ 100%，计 5 分；每超过一个百分点扣 0.5 分，扣完为止。	在职人员控制率=（在职人员数/编制数）×100%，在职人员数：部门（单位）实际在职人数，以财政部门确定的部门决算编制口径为准。编制数：机构编制部门核定批复的部门（单位）的人员编制数。	5	5	
		“三公经费”变动率	“三公经费”变动率≤ 0，计 5 分；“三公经费”> 0 分，每超过一个百分点扣 0.5 分，扣完为止。	“三公经费”变动率=[（本年度“三公经费”总额- 上年度“三公经费”总额）/上年度“三公经费”总额]×100%。	5	5	

		重点支出安排率	重点支出安排率 $\geq 90\%$, 计 5 分; 80% (含) -90% , 计 4 分; 70% (含) -80% , 计 3 分; 60% (含) -70% , 计 2 分; 低于 60% 不得分。重点支出安排率= (重点项目支出/项目总支出) $\times 100\%$ 。	重点项目支出: 单位职能工作、《政府工作报告》目标任务、省市重点工程和重大项目建设等。项目总支出: 部门 (单位) 年度预算安排的项目支出总额。	5	5	
过 程 (40 分)	预算 执行 (15 分)	预算调整率	预算调整率=0, 计 3 分; $0-10\%$ (含), 计 2 分; $10-20\%$ (含), 计 1 分; $20-30\%$ (含), 计 0.5 分; 大于 30% 不得分。预算调整率= (预算调整数/预算数) $\times 100\%$ 。	预算调整数: 部门 (单位) 在本年度内涉及预算的追加、追减或结构调整的资金总和 (因落实国家政策, 发生不可抗力、上级部门或本级党委政府临时交办而产生的调整除外)。	3	3	
		支付进度	春节前下达全部专项资金的 50% ; 6 月底前所有专项资金指标全部下达完。每出现一个专项未按进度完成资金下达扣 0.5 分, 扣完为止。	按照相关规定, 及时下达。	3	3	
		资金结余	无结余, 得 3 分; 有结余, 但不超过上年结转, 得 2 分; 结余超过上年结转, 不得分。	按照相关规定, 足额下达。	3	3	
		“三公经费”控制率	以 100% 为标准。三公经费控制率 $\leq 100\%$, 计 6 分; 每超过一个百分点扣 1 分, 扣完为止。	“三公经费”控制率= (“三公经费”实际支出数/“三公经费”预算安排数) $\times 100\%$ 。	6	6	
		管理制度健全性	①已制定或具有预算资金管理办法, 内部财务管理制度、会计核算制度等管理制度, 1 分; ②相关管理制度合法、合规、完整, 1 分; ③相关管理制度得到有效执行, 1 分。	按照相关文件要求, 建立健全管理制度。严格执行相关制度。	3	3	

过 程	预算管理 (15 分)	资 金 使 用 合 规 性	①支出符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关专项资金管理办法的规定； ②资金拨付有完整的审批程序和手续； ③项目支出按规定经过评估论证； ④支出符合部门预算批复的用途； ⑤资金使用无截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。 以上情况每出现一例不符合要求的扣 1 分，扣完为止。	部门(单位)使用预算资金是否符合相关的预算财务管理制度的规定，用以反映和考核部门(单位)预算资金的规范运行情况。	3	3	
	预算管理 (15 分)	预决算 信息公 开性和 完善性	①按规定内容公开预决算信息，1 分； ②按规定时限公开预决算信息，0.5 分； ③基础数据信息和会计信息资料真实，0.5 分； ④基础数据信息和会计信息资料完整，0.5 分； ⑤基础数据信息和汇集信息资料准确，0.5 分。	预决算信息是指与部门预算、执行、决算、监督、绩效等管理相关的信息。	3	3	
		政 府 采 购 执 行 率	政府采购执行率等于 100%的，得 3 分； 每减少一个百分点，扣 0.2 分，扣完为止。	政府采购执行率=（实际政府采购预算项目个数/政府采购预算项目个数）× 100%。 政府采购项目中非预算内安排的项目除外。	3	3	
		公务卡 刷卡率	公务卡刷卡率达 50 % 以上的，得 3 分。 每减少一个百分点，扣 0.2 分，扣完为止。 公务卡刷卡率=公务消费刷卡支出/授权支付*100%。	部门(单位)是否按照《榆林市市级预算单位公务卡管理暂行办法》、《关于进一步规范全市财政资金支付行为的规定》加强公务卡的使用和管理。	3	3	

过程	资产管理 (10 分)	管理制度健全性	①已制定或具有资产管理制度, 且相关资产管理制度合法、合规、完整, 2 分; ②相关资产管理制度得到有效执行, 1 分。	部门(单位)为加强资产管理, 规范资产管理行为而制定的管理制度是否健全完整、用以反映和考核部门(单位)资产管理制度对完成主要职责或促进社会发展的保障情况。	3	3	
		资产管理安全性	①资产保存完整; ②资产配置合理; ③资产处置规范; ④资产账务管理合规, 帐实相符; ⑤资产有偿使用及处置收入及时足额上缴; 以上情况每出现一例不符合有关要求的扣 1 分, 扣完为止。	部门(单位)的资产是否保存完整, 使用合规、配置合理、处置规范、收入及时足额上缴, 用以反映和考核部门(单位)资产安全运行情况	4	4	
		固定资产利用率	每低于 100%一个百分点扣 0.1 分, 扣完为止。	固定资产利用率= (实际在用固定资产总额/所有固定资产总额) ×100%	3	3	
产出 (25 分)	职责履行 (25 分)	《政府工作报告》目标任务完成情况	此三项指标可根据部门实际并结合部门整体支出绩效目标设立情况有选择的进行设置, 并将其细化为相应的个性化指标。	此三项指标结合单位实际情况进行细化。	25	23	
		省市重点工程和重大项目建设完成情况					
		单位职能工作					
效果 (20 分)	履职效益 (20 分)	经济效益	此三项指标为设置部门整体支出绩效评价时必须考虑的共性要素, 可根据部门实际并结合部门整体支出绩效目标设立情况有选择的进行	此三项指标结合单位实际情况进行细化。	15	14	
		社会效益					

		生态效益	设置，并将其细化为相应的个性化指标。				
		社会公众或服务对象满意度	95%（含）以上计 5 分；85%（含）-95%，计 3 分；75%（含）-85%，计 1 分；低于 75%计 0 分。	社会公众或服务对象是指部门（单位）履行职责而影响到的部门，群体或个人。	5	5	
总 分					100	97	
备注：根据资金支出实际情况，对“三级指标”进行增加或删除，并将修改后的“评分标准”和“指标解释”进行细化，总分为 100 分。							

第四部分 专业名词解释

1. 基本支出: 指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。
2. 项目支出: 指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。
3. “三公”经费: 指部门使用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。
4. 财政拨款收入: 指本级财政当年拨付的资金。
5. 公用经费: 指为完成特定的行政工作任务或事业发展目

标用于设备设施的维持性费用支出，以及直接用于公务活动的支出，具体包括公务费、业务费、修缮费、设备购置费、其他费用等。

6. 工资福利支出: 反映开支的在职职工和编制外长期聘用 人员的各类劳动报酬，以及上述人员缴纳的各项社会保险费等。
7. 结转资金: 即当年预算已执行但未完成，或者因故未执行，下一年度需要按原用途继续使用的资金。
8. 结余资金: 即当年预算工作目标已完成，或者因故终止，当年剩余的资金。

